

基隆社區大學 111 年度秋季班加退選課單

姓名		身分證字號/ 學號	聯絡電話	
			出生年月日	
序號	請於□內打✓	課程編號	課 程 名 稱	
1	☐ 未開課退選 ☐ 已開課退選	原始課程：	原始課程：	
	☐ 改選 為			
	退選原因	☐ 未開成課 ☐ 與預期不符 ☐ 時間因素 ☐ 健康因素 ☐ 家庭因素 ☐ 交通因素 ☐ 工作忙碌 ☐ 場地問題 ☐ 其它_____		
2	☐ 未開課退選 ☐ 已開課退選	原始課程：	原始課程：	
	☐ 改選 為			
	退選原因	☐ 未開成課 ☐ 與預期不符 ☐ 時間因素 ☐ 健康因素 ☐ 家庭因素 ☐ 交通因素 ☐ 工作忙碌 ☐ 場地問題 ☐ 其它_____		
備註	申請日期： 年 月 日			

【課程加退選暨退費辦法】

※辦理課程加退選暨退費事項未檢附繳費收據者，恕無法受理※

受理時間	課程加退（改）選辦法	課程退費辦法
09/05~09/16	1. 改選免作業費 （每人一次為限，憑收據辦理） 2. 參與團報欲改選者，需酌收手續費 200 元。	1. "未開成"課程可於該期間內，辦理全額退費或轉課。 2. 辦理已開成課程退費者，行政作業費恕不退費，每門課另酌收手續費 200 元。 3. 凡參與 16 人以上團報欲退選者，開學後若改選(換課)將喪失其團體報名優惠，需酌收手續費 200 元始得生效。。
09/19~09/30	1. 不受理課程改選。 2. 欲退選課程者，依右列事項辦理。	1. 僅退所繳學費之 50% 費用，行政作業費恕不退費。 2. ★推廣課程、# 半價課程，自第 3 週起(111/09/19 日起)，概不受理退費。
10/03 起	恕不受理退選/改選；於該週報名者，亦同。如有其他不可歸責學員之事由，如重病、派奉出國等，致使無法完成學業者，需備妥相關證明文件，於當季課程第 9 週結束(111/11/04 前，向校方提出課程退選申請，由本校酌予退費。	
備註	1. 辦理課程加退選暨退費事項依上述日期受理，未檢附繳費收據者，恕無法受理。 2. 辦理已開成課程退費者，行政作業費恕不退費。（因故未能如期開課者不在此限） 3. 團報學員開學後若改選(換課)將喪失其團體報名優惠，需補足其差額始得生效。 4. 開課後之第 1、2 週開放免費試聽，第 3 週起每堂課酌收 250 元旁聽費；電腦課程另再加收 100 元設備維護費。 5. 報名春、秋季班★推廣及#半價課程之學員，必須參與本校「公共議題」相關講座、論壇等活動達 2 次以上，方可於學期末退還保證金(夏季班課程僅需出席率達三分之二以上始可退費)。 6. 本校因應情況所需，保留更換師資及上課場地之權利。	

◎ 退費領取地點：□月眉校本部 □仁愛城區部 退款領取人：_____（____年__月__日）

原金額：_____扣(減)手續費：_____實付金額：_____

經手人：_____